



دستورالعمل بارگیری و تخلیه خودرو در حمل و نقل ریلی

کد: ۱۱۳۶

صفحه: ۱ از ۱۵

تاریخ صدور: ۹۵/۰۶/۲۱ تاریخ بازنگری: ۹۸/۱۱/۲۳ شماره بازنگری: ۱

دستورالعمل بارگیری و تخلیه خودرو در حمل و نقل ریلی

سوابق بازنگری :

| شماره بازنگری | تاریخ بازنگری | توضیحات و یا خلاصه تغییرات | تهیه کننده/بازنگری کننده | تایید کننده | تصویب کننده |
|---------------|---------------|---|--|---|---|
| ۰ | ۹۵/۰۶/۲۱ | صدور سند برای اولین مرتبه | سمیه نوری | محمود جعفری | امیر رضا طاهریان |
| ۱ | ۹۸/۱۱/۲۳ | خلاصه تغییرات صورت گرفته در ذیل بند ۶-تغییرات آمده است. | نیما فاتح منش کارشناس سمیه نوری مسئول سیستم ها و روش ها | محمد رضا فرج زاده رئیس اداره عملیات و لجستیک ریلی محمود جعفری رئیس اداره مهندسی عملکرد و برنامه ریزی | امیر رضا طاهریان مدیرعامل و عضو هیأت مدیره |



دستورالعمل بارگیری و تخلیه خودرو در حمل و نقل ریلی

کد: ۱۱۳۶

صفحه: ۲ از ۱۵

تاریخ صدور: ۹۵/۰۶/۲۱ تاریخ بازنگری: ۹۸/۱۱/۲۳ شماره بازنگری: ۱

۱- هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل تشریح و تعیین نیازمندیها و الزامات حفظ کیفیت خودروهای تولیدی بمنظور جلوگیری از بروز خسارات و همچنین اقدامات لازم در راستای بهبود وضعیت فرآیند (تحویل گیری، بارگیری، تخلیه، تحویل دهی) در پروسه حمل خودرو به روش حمل و نقل ریلی می باشد.

۲- محدوده اعتبار

این دستورالعمل در سطح شرکت سمندریل معتبر است.

۳- تعاریف و مفاهیم

۳-۱- واگن: وسیله حمل و نقل ریلی که انواع مختلفی دارد (مسافری، باری مخزن دار، باری مسقف، باری مسطح، باری لبه کوتاه، باری لبه بلند، باری کمرشکن، باری ریل کش و باری شن کش) که در این دستورالعمل منظور از واگن خودروبر های مسقف می باشد که توسط آن خودرو های تولیدی به مقاصد مشخص حمل می گردد.

۳-۲- پلهای ارتباطی داخلی واگن: واگنهای حمل خودرو (سه محوره) دارای پل ارتباطی داخلی واگن می باشند. پلهای ارتباطی داخلی واگن در حقیقت پلت فرمی است که ارتباط بین اتاقکهای طرفین واگن حمل خودرو را برقرار می کند.

۳-۳- تامپون: همان سپر بین دو واگن است (در واگنهای قلاب اتومات نیازی به وجود آن نمی باشد)

۳-۴- تکیه گاهها (گوه): وسیله ای که در هنگام توقف واگن جلوی چرخ (از سمت شیب) قرار می دهند که از حرکت احتمالی واگن جلوگیری می کند و باید قبل از شروع عملیات از وجود گوه در جلوی چرخ اطمینان حاصل شود.

۳-۵- لشینگ (باربندی): عبارت است از کلیه روشها و فعالیتهایی که جهت مهار یک کالا در حمل و نقل انجام می گیرد.

۳-۶- راننده: فرد آموزش دیده ای که وظیفه راندن خودرو مطابق استاندارد حمل خودرو به داخل واگنها (بارگیری) به منظور بارگیری و همچنین خروج خودرو (تخلیه) را بر عهده دارد.

۳-۷- لشینگ گذار/بردار: فردی که مسئولیت لشینگ گذاری و حصول اطمینان از باربندی در مبداء و همچنین لشینگ برداری در مقصد جهت تخلیه را بر عهده دارد.

| تصویب کننده | تأیید کننده | | تهیه کننده | |
|---|--|--|---|---|
| نام و نام خانوادگی: امیررضا طاهریان مدیرعامل و عضو هیات مدیره امضاء: | نام و نام خانوادگی: محمود جعفری رئیس اداره مهندسی عملکرد و برنامه ریزی امضاء: | نام و نام خانوادگی: محمدرضا فرج زاده رئیس اداره عملیات و لجستیک ریلی امضاء: | نام و نام خانوادگی: سمیه نوری مسئول سیستم ها و روش ها امضاء: | نام و نام خانوادگی: نیما فلاح منش کارشناس امضاء: |



دستور العمل بارگیری و تخلیه خودرو در حمل و نقل ریلی

کد: ۱۱۳۶

صفحه: ۳ از ۱۵

تاریخ صدور: ۹۵/۰۶/۲۱ تاریخ بازنگری: ۹۸/۱۱/۲۳ شماره بازنگری: ۱

۳-۸- رمپ: وسیله ی ارتباطی بین زمین و واگن که دارای حداکثر شیب ۸ درجه می باشد.

۳-۹- چکر: فرد آموزش دیده و آشنا با گریدبندی ایرادات خودرو که وظیفه تحویل گیری سالم خودرو را برعهده دارد.

۳-۱۰- سکو: جایگاهی برای چیدمان خودروها در کنار واگن های سری شده جهت عملیات تخلیه و بارگیری می باشد.

۳-۱۱- بافر: محوطه ای مشخص شده که فضای مناسب برای پارکینگ تعدادی خودرو را داشته باشد.

۳-۱۲- پیمانکار تخلیه یا بارگیری: شرکت، موسسه و یا افرادی که وظیفه تخلیه یا بارگیری خودرو را دارا می باشد.

۳-۱۳- پروسه حمل خودرو: پروسه حمل خودرو به پنج بخش ذیل تقسیم می شود:

۳-۱۳-۱- تحویل گیری

۳-۱۳-۲- بارگیری و باربندی

۳-۱۳-۳- سیر و حرکت

۳-۱۳-۴- تخلیه

۳-۱۳-۵- تحویل دهی

۳-۱۴- واحد ناوگان ریلی: وظیفه پیگیری مستمر سیر و حرکت و همچنین تعمیر و نگهداری واگن ها را بر عهده دارند

و می بایست قبل از شروع عملیات، مجموعه واگن ها توسط این واحد مورد بررسی قرار گیرد و در صورت وجود نقص فنی به رفع ایراد و تعمیر واگن ها پردازند و موظف اند در صورت نیاز به تعمیرات ویژه، مراتب را قبل از بارگیری، صدور بارنامه و اعزام واگن به مبدا بارگیری به واحد عملیات ریلی (مسئول پروژه یا سایت مربوطه) اعلام نمایند.

۳-۱۵- اداره لجستیک: به عنوان نماینده ی کارفرما (ایران خودرو) و موظف به تحویل گیری خودرو های تخلیه شده می باشد.

۴- شرح انجام کار و مسئولیت ها

۴-۱- الزامات مشترک تخلیه و بارگیری

۴-۱-۱- جهت بارگیری و تخلیه خودروها رانندگان باید دارای تجربه کافی و پوشش مناسب مطابق استاندارد باشند.

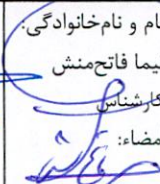
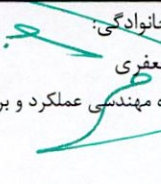
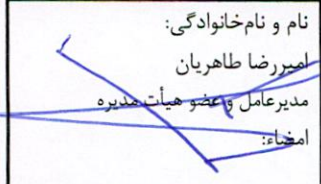
۴-۱-۲- باید قبل از بارگیری و بعد از تخلیه از پاکیزگی صنعتی واگنها اطمینان حاصل گردد و اگر لازم بود نسبت به این فعالیت اقدام شود (شیشه شکسته، تسمه های نایلونی یا پلیمری اگر روی هر طبقه از واگن جامانده باشد، علاوه بر ایجاد خسارت به خودروها باعث وقوع حادثه نیز خواهد شد).

| تصویب کننده | تأیید کننده | | تهیه کننده | |
|---|--|---|--|---|
| نام و نام خانوادگی: امیررضا طاهریان مدیرعامل و عضو هیأت مدیره امضاء: | نام و نام خانوادگی: محمود جعفری رئیس اداره مهندسی عملکرد و برنامه ریزی امضاء: | نام و نام خانوادگی: محمد رضا فرج زاده رئیس اداره عملیات و لجستیک ریلی امضاء: | نام و نام خانوادگی: تسمیه یوری مسئول سیستم ها و روش ها امضاء: | نام و نام خانوادگی: نیما فاتح منش کارشناس امضاء: |

- ۱-۳-۴- باید قبل از عملیات تخلیه و بارگیری، از تکیه‌گاه‌های نگه‌دارنده پلتفرم‌ها بازدید به عمل آمده تا سالم بودن آن‌ها تأیید شده و مشخص شود پلتفرم روی آن محکم باشد. همچنین پل‌های ارتباطی داخل واگن‌ها سالم و در جایگاه خود محکم باشند تا از سقوط خودرو در محفظه وسط و بروز خسارت جلوگیری شود.
- ۴-۱-۴- هنگام بارگیری و تخلیه خودرو در واگن، حداکثر سرعت مجاز ۱۰ کیلومتر بر ساعت می‌باشد. البته بدون گرفتن ترمز شدید یا دادن شتاب ناگهانی به خودرو، در ضمن هنگام عبور از روی پل‌های میان واگن‌ها و پل‌های ارتباطی بین واگن‌ها کاهش سرعت الزامی است.
- ۴-۱-۵- استفاده از دستگاه پخش خودرو در زمان بارگیری و تخلیه ممنوع بوده و آنتن نیز باید از روی سقف برداشته شود. لازم است در صورت عدم وجود چنین قابلیت‌هایی آنتن جمع و در جای خود محکم شود. در خصوص آنتن‌های تلسکوپی جمع‌آوری آنها الزامی است.
- ۴-۱-۶- در هنگام بارگیری و تخلیه باید از ایجاد یک پل ارتباطی یکپارچه در واگن‌ها با حداکثر شیب ۱۴٪ یا ۸ درجه، اطمینان حاصل شود.
- ۴-۱-۷- شیب رمپ‌های بارگیری و تخلیه نباید از ۱۴٪ یا ۸ درجه تجاوز نماید.
- ۴-۱-۸- در هنگام بالا یا پائین بردن طبقات واگن، ایستادن زیر آنها اکیداً ممنوع می‌باشد.
- ۴-۱-۹- لازم است در زمان بارگیری و تخلیه عملیات لشینگ گذاری و لشینگ برداری توسط پا انجام شود.
- ۴-۱-۱۰- باید از سالم بودن زنجیرهای پل واگن‌ها اطمینان حاصل گردد.
- ۴-۱-۱۱- لباس کار رانندگان باید فاقد هرگونه اشیا فلزی (دکمه، سگک و ..) باشند و همچنین از همراه داشتن ساعت مچی و انگشتر خودداری شود.
- ۴-۱-۱۲- قبل از شروع عملیات تخلیه و بارگیری باید از هم سطح بودن پلتفرم‌ها اطمینان حاصل شود و باید گوه‌ها در تکیه‌گاه خود قرار داشته باشد.
- ۴-۱-۱۳- حصول اطمینان از سالم بودن خودروهای در حال تخلیه و بارگیری.
- ۴-۱-۱۴- حرکت خودروها داخل واگن باید با چراغ روشن باشد.
- ۴-۱-۱۵- شرایط عمومی ریل، واگن، رمپ، تامپون باید طبق استاندارد باشد.
- ۴-۱-۱۶- به محض بروز هرگونه مشکل، فرایند بارگیری و تخلیه تا رفع مشکل باید متوقف گردد.
- ۴-۱-۱۷- قبل از تخلیه و بارگیری باید از جفت بودن واگن‌ها و بی حرکت بودن آنها اطمینان حاصل شود.

۲-۴- الزامات مرتبط با بارگیری خودرو

- ۴-۲-۱- لازم است از تحت کنترل بودن حفاظها، کابل‌های ایمنی طبقه فوقانی واگن و همچنین پلهای ارتباطی میان واگن‌ها اطمینان حاصل گردد.

| تهیه کننده | تأیید کننده | تصویب کننده |
|---|---|---|
| <p>نام و نام خانوادگی: </p> <p>نیمافانچمنش کارشناس</p> <p>امضاء:</p> | <p>نام و نام خانوادگی: </p> <p>محمود جعفری</p> <p>رئیس اداره مهندسی عملکرد و برنامه ریزی</p> <p>امضاء:</p> | <p>نام و نام خانوادگی: </p> <p>امیررضا طاهریان</p> <p>مدیرعامل و عضو هیات مدیره</p> <p>امضاء:</p> |



دستور العمل بارگیری و تخلیه خودرو در حمل و نقل ریلی

کد: ۱۱۳۶

صفحه: ۵ از ۱۵

تاریخ صدور: ۹۵/۰۶/۲۱ تاریخ بازنگری: ۹۸/۱۱/۲۳ شماره بازنگری: ۱

۴-۲-۲- به منظور جلوگیری از شکستن و خم شدن ریل‌های محافظ و کابل‌های ایمنی نباید از آنها بعنوان تکیه‌گاه یا صندلی استفاده کرد.

۴-۲-۳- باید از وجود لشینگ استاندارد و به تعداد کافی اطمینان حاصل گردد.

۴-۲-۴- بارگیری خودرو باید از روی سکو یا زمین بر روی پلت فرم بالائی با یک حرکت، بدون دادن شتاب به موتور و یا فشردن غیر ضروری کلاچ انجام شود. اگر خودرو در طی حرکت به سمت بالا در هنگام بارگیری و حرکت بر روی رمپ خاموش شد، می‌بایست خودرو را خلاص و بدون حرکت نگه داشته پس از حصول اطمینان از نبود خودروهای دیگری در پشت، پس از استارت دوباره و روشن شدن موتور به سمت عقب برگشته و یکبار دیگر عملیات بارگیری انجام می‌پذیرد.

۴-۲-۵- رعایت فاصله ایمنی ۱۰ متر هنگام رانندگی الزامی است.

۴-۲-۶- لازم است خودروها پشت سر هم در راستای واگن مستقر شوند. بمنظور سهولت در خروج ایمن راننده، خودروها باید در فاصله ۱۰ سانتیمتری مرکز کف واگن قرار گیرند این امر از برخورد دربها در هنگام باز و بسته شدن با اجزاء بدنه واگن جلوگیری می‌کند.

۴-۲-۷- لازم است در طبقه فوقانی واگن، خودروها به نحوی بارگیری شوند که حتی‌الامکان سقف خودرو زیر لاستیک آکاردئونی وسط واگن قرار نگیرد و در صورتی که غیر قابل اجتناب باشد اطمینان حاصل شود لاستیک دفرمه نبوده و با سقف خودرو مماس نباشد. ضمناً خودروها حتی‌الامکان در بین اهرم‌های نگهدارنده پنجره‌های کناری بارگیری شوند.

۴-۲-۸- برای بارگیری در واگنهای ۴ محوره دارای بافر دوگانه، فاصله باید تا سی سانتیمتر افزایش یابد.

۴-۲-۹- حداقل فاصله بین بالاترین نقطه خودرو در طبقه تحتانی واگن و اجزاء طبقه فوقانی باید حداقل ۱۰ سانتیمتر باشد.

۴-۲-۱۰- محض بروز هر گونه مشکل، فرایند بارگیری تا رفع مشکل باید متوقف گردد.

۴-۲-۱۱- روش لشینگ‌گذاری با استفاده از لشینگ‌های متحرک

۴-۲-۱۱-۱- لشینگ‌گذاری به صورت دینامیکی (دستی) انجام می‌شود.

۴-۲-۱۱-۲- وقتی خودروها بر روی پلت فرم واگن قرار می‌گیرند، لشینگ‌گذار در صورت لزوم نسبت به راهنمایی راننده اقدام نموده، لشینگ را جلوی چرخ خودرو قرار داده و از وضعیت مطلوب خودرو اطمینان حاصل می‌نماید.

۴-۲-۱۱-۳- لشینگ‌گذار با پا و با هل دادن از کنار، لشینگ‌ها در محل خود قرار دهد. در مورد خودروهایی که فاصله آنها از زمین کمتر است احتیاط بیشتری باید صورت پذیرد.

۴-۲-۱۱-۴- کلیه لشینگ‌های بلا استفاده باید روی پلت فرم واگن بر روی شیار واگن باقی بمانند.

| تهیه کننده | | تأیید کننده | | تصویب کننده |
|--|---|---|--|---|
| نام و نام خانوادگی: نیمافاتح منش کارشناس امضاء: | نام و نام خانوادگی: سمیه نوری مسئول سیستم‌ها و روش‌ها امضاء: | نام و نام خانوادگی: محمد رضا فرج زاده رئیس اداره عملیات و لجستیک ریلی امضاء: | نام و نام خانوادگی: محمود جعفری رئیس اداره مهندسی عملکرد و برنامه ریزی امضاء: | نام و نام خانوادگی: امیررضا طاهریان مدیرعامل و عضو هیات مدیره امضاء: |



دستور العمل بارگیری و تخلیه خودرو در حمل و نقل ریلی

کد: ۱۱۳۶

صفحه: ۶ از ۱۵

تاریخ صدور: ۹۵/۰۶/۲۱ تاریخ بازنگری: ۹۸/۱۱/۲۳ شماره بازنگری: ۱

۱۲-۲-۴- روش لشینگ گذاری با استفاده از لشینگ‌های ثابت

۱-۱۲-۲-۴- ضروری است راننده با خودرو روشن و آرام به لشینگ‌ها نزدیک شود و فرد دیگری نسبت به قرارداد دادن لشینگ اقدام نماید. لشینگ‌ها باید در تماس با آج تایرها و به صورت فشرده باشند و فاصله کافی با دیواره بیرونی تایرها داشته باشد.

۲-۱۲-۲-۴- لازم بذکر است اولین راننده اقدام کننده جهت بارگیری خودرو باید تجربه کافی داشته باشد تا از آماده بودن واگن‌ها مطابق این استانداردها اطمینان حاصل نماید.

۳-۴- کنترل نهایی قبل از ترک خودرو

۱-۳-۴- پس از استقرار خودرو در وضعیت مطلوب در داخل واگن لازم است از موارد ذیل اطمینان حاصل گردد:
۳-۱-۳-۴- ترمز دستی کشیده شده باشد.

۴-۱-۳-۴- دنده در وضعیت خلاص قرار داشته باشد. (در خودروها با گیربکس اتوماتیک در موقعیت P)
۵-۱-۳-۴- خودرو خاموش و سوئیچ از روی آن برداشته شود. (در محل تعیین شده استاندارد قرار داده شود)

۶-۱-۳-۴- از بسته بودن کلیه دربها، شیشه‌ها، درب صندوق عقب، درب موتور، پنجره سقفی، درب باک بنزین اطمینان حاصل گردد.

۷-۱-۳-۴- از خاموش بودن کلیه چراغها و لوازم برقی اطمینان حاصل گردد.

۸-۱-۳-۴- در مورد خودروهای دارای سیستم تعلیق متغیر باید مراقبت بیشتری صورت پذیرد.

۴-۴- الزامات آماده سازی واگن‌ها جهت تخلیه

۱-۴-۴- پلهای ارتباطی میان واگنها در طبقه فوقانی و تحتانی بمنظور هدایت خودرو از روی آنها بسمت پائین کشیده میشوند، در برخی مواقع بعضی از آنها بر روی هم واقع می‌شوند در آنصورت هنگام حرکت خودرو بر سطح آنها، مراقب اختلاف ارتفاع احتمالی و مهار آن باشید که باعث بروز خسارت به زیر خودرو نگردد.

۲-۴-۴- اگر هم سطح کردن پلهای ارتباطی میان واگنها غیرممکن باشد، می‌بایست رانندگان خودروها از موانعی که پیش رو دارند مطلع باشند، تا بتوانند با سرعت مطمئن از روی آنها عبور کنند.

۳-۴-۴- از رعایت فاصله استاندارد واگنها از هم اطمینان حاصل گردد. به طوریکه واگنها به یکدیگر جفت شده، کاملاً متوقف و بی حرکت، ضامن آنها کشیده و دقیقاً روبروی تامپون قرار داشته باشند.

۴-۴-۴- برای ایمنی و امنیت بیشتر و جلوگیری از حرکت واگنهای سری شده در هنگام اعمال فشار به خودروها، بهتر است گوه‌های ضد لغزش در جلوی یکی از چرخهای واگن اولی گذاشته شود. (در خلاف جهت سپرها)

۵-۴-۴- بافرهای آخرین واگن، PLATFORM FID باید با سپرها در تماس باشند.

| تهیه کننده | تأیید کننده | تصویب کننده |
|--|--|---|
| نام و نام خانوادگی: نیمافاتح منش کارشناس امضاء: | نام و نام خانوادگی: محمود جعفری رئیس اداره مهندسی عملکرد و برنامه ریزی امضاء: | نام و نام خانوادگی: امیررضا طاهریان مدیرعامل و عضو هیأت مدیره امضاء: |



دستور العمل بارگیری و تخلیه خودرو در حمل و نقل ریلی

کد: ۱۱۳۶

صفحه: ۷ از ۱۵

تاریخ صدور: ۹۵/۰۶/۲۱ تاریخ بازنگری: ۹۸/۱۱/۲۳ شماره بازنگری: ۱

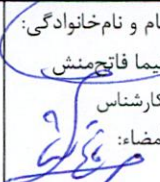
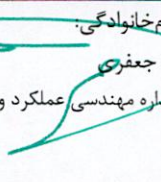
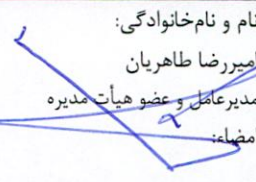
۴-۴-۶- در هنگام سری کردن واگنها از نزدیک شدن بیش از حد آنها جلوگیری کنید چرا که باید فضائی برای راه رفتن میان واگنها بدون روی هم افتادن آنها وجود داشته باشد.
۴-۴-۷- لشینگ ها برداشته شده در طرفین واگن قرار داده شود. برداشتن لشینگ از خودروهائی که روی سطح شیب‌دار قرار دارند تنها زمانی مجاز است که راننده داخل خودرو بوده و پدال ترمز را فشرده است.

۴-۵- الزامات مرتبط با تخلیه خودرو

۴-۵-۱- لازم است رمپ های تخلیه در جای خود قرار داده و تنظیم شوند.
۴-۵-۲- صفحه متحرک بالائی باید روی سکوی کناری قرار گرفته، در بالاترین قسمت از قرقره استفاده نموده و روی تکیه‌گاههای ایمنی قرار گیرد، انجام اینکار برای جلوگیری از تماس سقف اولین خودرو قرار گرفته در طبقه تحتانی با طبقه فوقانی، در هنگام تخلیه واگن می‌باشد.
۴-۵-۳- رانندگی هنگام تخلیه مستلزم به کاربردن دقت زیادی است و لازم است اولین راننده اقدام کننده جهت تخلیه خودرو باید از تجربه کافی برخوردار باشد.
۴-۵-۴- در هنگام تخلیه از پراندن خودرو از روی لشینگ ها اکیداً خود داری گردد.
۴-۵-۵- تخلیه خودرو باید پس از برداشتن لشینگ‌ها و گرفتن تست ترمز از خودروها، انجام شود.
۴-۵-۶- همه خودروها بر روی طبقه تحتانی از مجموعه واگنها سری شده در نوبت اول تخلیه می‌شود.
۴-۵-۷- طبقه متحرک بالائی باید بر روی سکو تخلیه و در وضعیت پائین قرار گیرد.
۴-۵-۸- همه خودروها بر روی طبقه فوقانی از مجموعه واگنها سری شده در نوبت دوم تخلیه می‌شود.
۴-۵-۹- می‌بایست در هنگام پایین آمدن از رمپ بمنظور جلوگیری از برخورد زیر سپر جلو با زمین از گرفتن ترمز اجتناب کرد.
۴-۵-۱۰- کلیه طبقات متحرک بالائی به سمت بالا کشیده شده و از تکیه‌گاهها جهت محکم نمودن آنها استفاده شود.
۴-۵-۱۱- تنظیمات رمپهای تخلیه خودرو و جمع‌آوری رمپها باید براساس تجهیزات موجود صورت پذیرد.

۴-۶- الزامات مرتبط با تحویل گیری

۴-۶-۱- چک داخل و خارج خودرو توسط چکر متناسب با نمودار تحویل گیری خودرو پیوست ۹-۲
۴-۶-۲- بررسی لوازم جانبی و نداشتن کسری مطابق صورتجلسه دریافت خودرو از پیمانکار حمل ریلی به شماره ۳۰۲۲۴۷
۴-۶-۳- تحویل گیری خودرو باید با حضور نماینده پیمانکار و نماینده اداره لجستیک صورت گیرد.

| تهیه کننده | تأیید کننده | تصویب کننده |
|---|--|--|
| نام و نام خانوادگی:  نیمافاتحمنش کارشناس امضاء: | نام و نام خانوادگی:  محمود جعفری رئیس اداره مهندسی عملکرد و برنامه ریزی امضاء: | نام و نام خانوادگی:  امیررضا تهرانی مدیرعامل و عضو هیات مدیره امضاء: |



دستور العمل بارگیری و تخلیه خودرو در حمل و نقل ریلی

کد: ۱۱۳۶

صفحه: ۸ از ۱۵

تاریخ صدور: ۹۵/۰۶/۲۱ تاریخ بازنگری: ۹۸/۱۱/۲۳ شماره بازنگری: ۱

۴-۶-۴- شماره شاسی خودرو با اسناد و مدارک حمل بررسی گردد.
 ۴-۶-۵- عدم تحویل گیری خودرو ایراد دار جهت بارگیری
 ۴-۶-۶- در صورت دریافت تاییدیه PDI در خصوص خودرو های ایراد دار توسط سایت تحویل گیرنده جهت ارایه به اداره لجستیک باید برای پیمانکار تخلیه ارسال و یا اتوماسیون گردد.
 ۴-۶-۷- در تاییده PDI شماره شاسی محل و نوع ایراد ذکر می شود و حتما باید ممهور به مهر اداره PDI باشد.

۴-۷- الزامات مرتبط با تحویل دهی

۴-۷-۱- خودروهای تخلیه شده، توسط نمایندگان اداره لجستیک و شرکت سمندریل چک می شوند و صورتجلسه دریافت خودرو از پیمانکار حمل ریلی به شماره ۳۰۲۲۴۷ تهیه و ممهور به مهر و امضا طرفین می گردد.
 ۴-۷-۲- در صورت دریافت تاییدیه PDI در خصوص خودروهای ایراد دار، تاییدیه مذکور همراه با صورتجلسه تحویل اداره لجستیک داده می شود.
 ۴-۷-۳- در صورت تحویل خودرو به نمایندگی های مجاز ایران خودرو یا سایر مشتریان صورتجلسه تحویل خودرو فی مابین شرکت سمندریل و تحویل گیرنده (نمایندگی ها، متفرقه و...) مطابق فرم F516 تهیه و تنظیم می گردد.

۵- محل و مدت نگهداری سوابق

۵-۱- کلیه سوابق خروجی این دستورالعمل شامل صورتجلسه دریافت خودرو از پیمانکار حمل ریلی به شماره ۳۰۲۲۴۷، صورتجلسه تحویل خودرو (F516) و گزارش بارگیری/تخلیه خودرو (F529) به مدت ۳ سال در آرشیو واحد عملیات و لجستیک ریلی نگهداری می شود.
 ۵-۲- کلیه سوابق خروجی این مستندات پس از اتمام مدت نگهداری به بایگانی راکد انتقال می یابد و به مدت ۵ سال در بایگانی راکد نزد واحد عملیات و لجستیک ریلی نگهداری می شود.

۶- تغییرات

۶-۱- مسئولیت ایجاد تغییرات و اصلاح این دستورالعمل بنا به درخواست واحد عملیات و لجستیک ریلی به عهده واحد مهندسی عملکرد و برنامه ریزی بوده که پس از تصویب مدیرعامل لازم الاجرا می باشد.
 ۶-۲- بندهای ۱-۳ و ۳-۳ و ۷-۳ بازنگری و اصلاح شده است.
 ۶-۳- بندهای ۳-۳ و ۸-۳ و ۹-۳ و ۱۰-۳ و ۱۱-۳ و ۱۲-۳ و ۱۳-۳ و ۱۴-۳ و ۱۵-۳ به دستورالعمل اضافه شده است.
 ۶-۴- بندهای ۳-۱-۴ و ۴-۱-۴ و ۱۰-۱-۴ بازنگری و اصلاح شده است.
 ۶-۵- بندهای ۱۰-۱-۴ تا ۱۷-۱-۴ به دستورالعمل اضافه شده است.

| تصویب کننده | تأیید کننده | | تهیه کننده | |
|---|--|---|---|---|
| نام و نام خانوادگی: امیررضا طاهریان مدیرعامل و عضو هیأت مدیره امضاء: | نام و نام خانوادگی: مجمود جعفری رئیس اداره مهندسی عملکرد و برنامه ریزی امضاء: | نام و نام خانوادگی: محمد رضا فرج زاده رئیس اداره عملیات و لجستیک ریلی امضاء: | نام و نام خانوادگی: سمیه ثوری مسئول سیستم ها و روش ها امضاء: | نام و نام خانوادگی: نیما فاتح منش کارشناس امضاء: |



دستور العمل بارگیری و تخلیه خودرو در حمل و نقل ریلی

کد: ۱۱۳۶

صفحه: ۹ از ۱۵

تاریخ صدور: ۹۵/۰۶/۲۱ تاریخ بازنگری: ۹۸/۱۱/۲۳ شماره بازنگری: ۱

۶-۶- بندهای ۳-۲-۴ و ۷-۲-۴ تا ۱۱-۲-۴ و ۱۲-۲-۴ و ۷-۴-۴ و ۳-۵-۴ تا ۹-۵-۴ بازنگری و اصلاح شده است.
۷-۶- تمامی بندهای ذیل بند ۵ و ۶-۴ و ۷-۴ به دستورالعمل اضافه شده است.

۷- مسئولیت حسن اجرا

۷-۱- مسئولیت حسن اجرای این دستورالعمل مشترکاً بر عهده واحد عملیات و لجستیک ریلی و دفاتر منطقه ای شرکت می باشد.

۸- مستندات

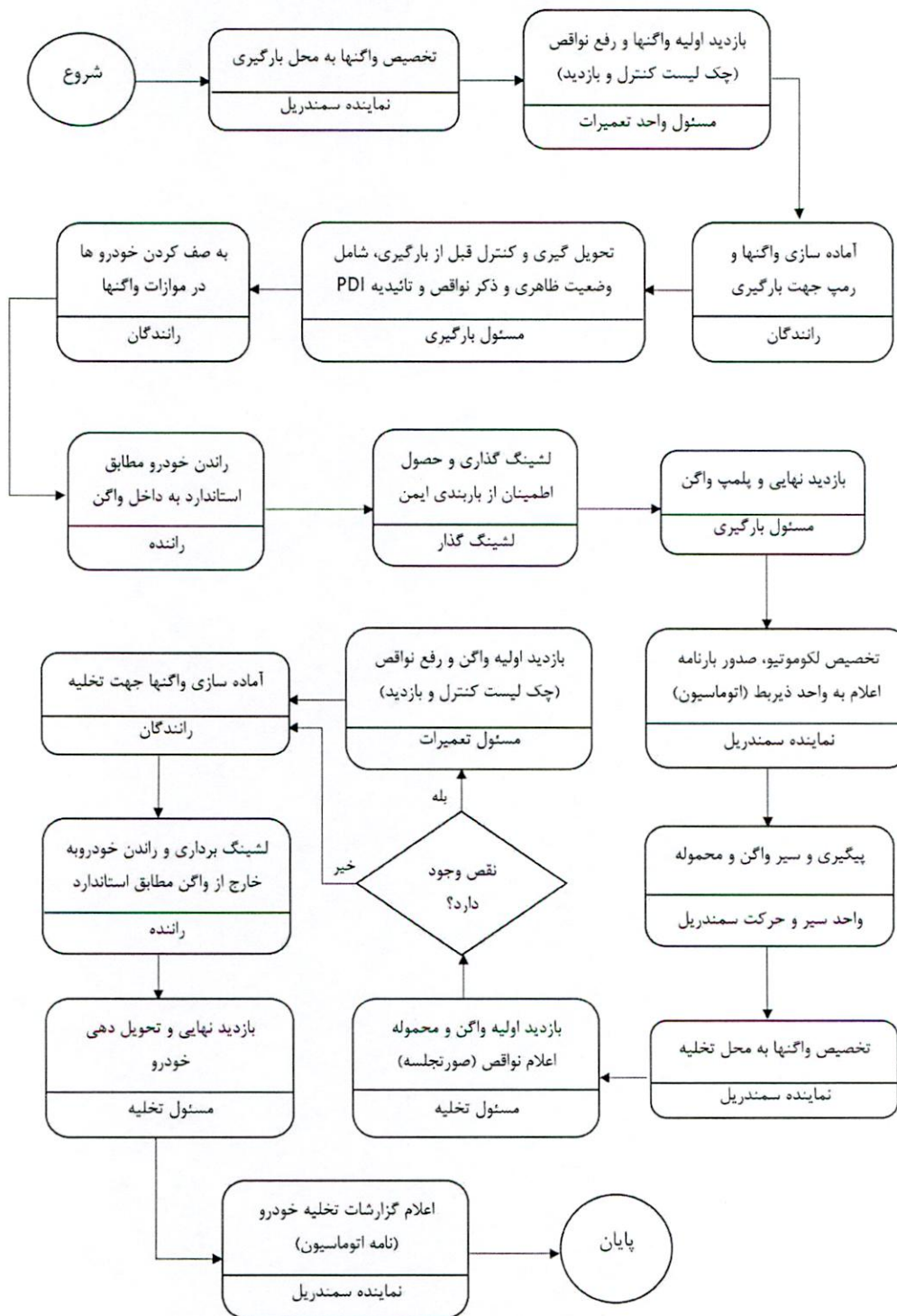
- ۸-۱- استاندارد حمل خودرو (SS۰۲)
- ۸-۲- استاندارد حفظ کیفیت خودرو (۲۹۴۱۱۱۶۰۰۱)
- ۸-۳- دستورالعمل اجرایی محصولات ایران خودرو (۲۱۸۴۶۳۳۱۱۱)

۹- پیوست

- ۹-۱- نمودار گردش عملیات تحویل گیری و بارگیری و تخلیه و تحویل دهی خودرو
- ۹-۲- نمودار تحویل گیری خودرو
- ۹-۳- صورتجلسه دریافت خودرو از پیمانکار حمل ریلی شماره فرم ۳۰۲۲۴۷
- ۹-۴- صورتجلسه تحویل خودرو (نماینده ها، متفرقه و...) (F۵۱۶)
- ۹-۵- گزارش بارگیری/تخلیه خودرو (F۵۲۹)

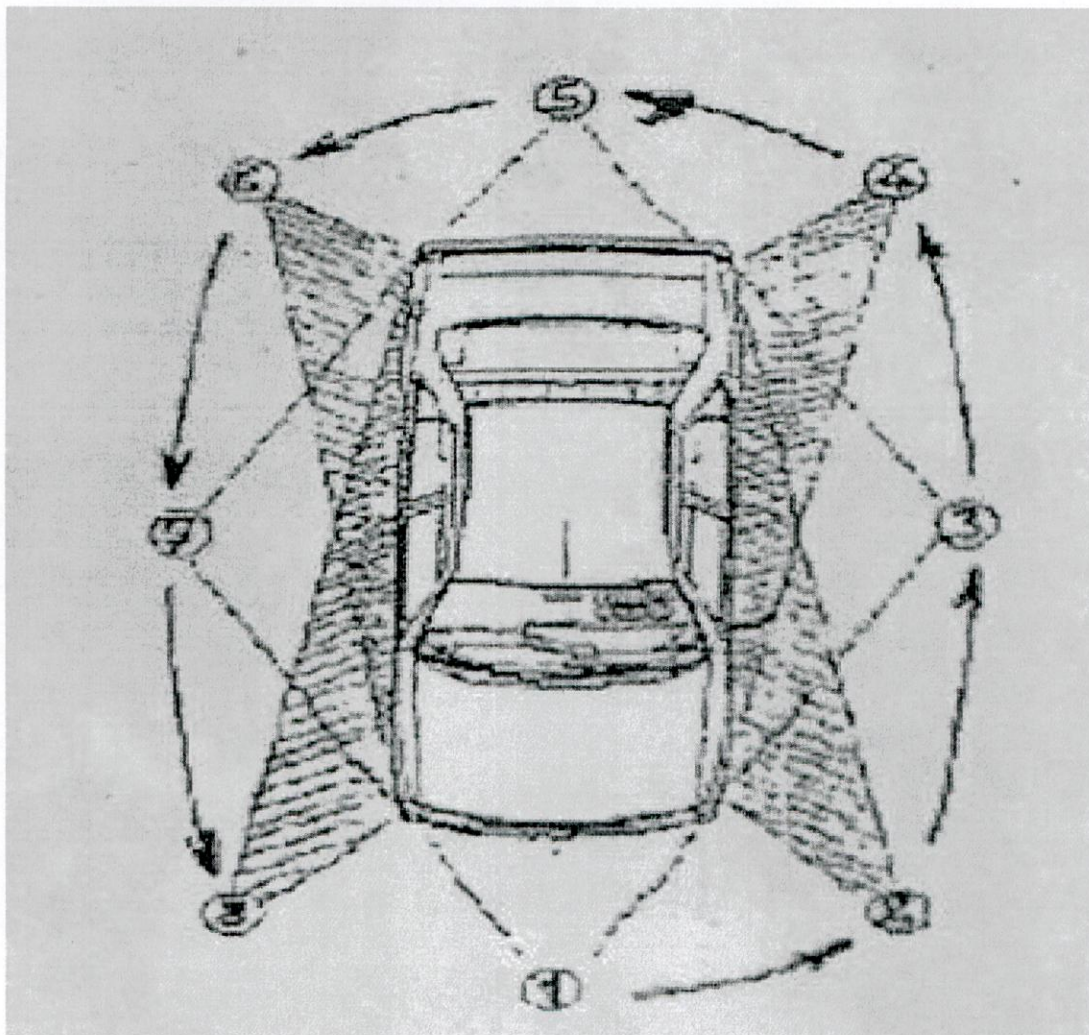
| تهیه کننده | تأیید کننده | تصویب کننده |
|---|---|---|
| نام و نام خانوادگی: <u>نیمه فانتخ منش</u> سمیه نوری مسئول سیستم ها و روش ها امضاء: | نام و نام خانوادگی: <u>محمدرضا فرج زاده</u> محمود جعفری رئیس اداره عملیات و لجستیک ریلی امضاء: | نام و نام خانوادگی: <u>امیررضا طاهریان</u> مدیرعامل و عضو هیات مدیره امضاء: |

پیوست ۹-۱- نمودار گردش عملیات تحویل گیری، بارگیری، تخلیه و تحویل دهی خودرو



| تهیه کننده | تأیید کننده | تصویب کننده |
|--|---|--|
| نام و نام خانوادگی: <u>سمیه نوری</u> کارشناس مسئول سیستم ها و روش ها امضاء: <u>[Signature]</u> | نام و نام خانوادگی: <u>محمود جعفری</u> رئیس اداره مهندسی عملکرد و برنامه ریزی امضاء: <u>[Signature]</u> | نام و نام خانوادگی: <u>امیررضا طاهریان</u> مدیرعامل و عضو هیات مدیره امضاء: <u>[Signature]</u> |

پیوست ۹-۲- نمودار تحویل گیری خودرو
خودرو باید از نقاط مشخص شده مطابق شکل ذیل چک گردد.



| تصویب کننده | تأیید کننده | تهیه کننده |
|---|--|---|
| <p>نام و نام خانوادگی: امیررضا طاهریان مدیرعامل و عضو هیات مدیره امضاء:</p> | <p>نام و نام خانوادگی: محمود جعفری رئیس اداره مهندسی عملکرد و برنامه ریزی امضاء:</p> | <p>نام و نام خانوادگی: سمیه نوروزی مستول سیستم ها و روش ها امضاء:</p> |
| | <p>نام و نام خانوادگی: محمدرضا فرج زاده رئیس اداره عملیات و لجستیک ریلی امضاء:</p> | <p>نام و نام خانوادگی: نیما فاتح منش کارشناس امضاء:</p> |

۹-۲-۱- قسمت جلوی خودرو (در محل شماره ۱ قرار بگیرید)

| ردیف | آیتم بازرسی | موارد |
|------|--------------------------------|--------------------|
| ۱ | درب موتور | نیش، قری، خش |
| ۲ | سپر جلو | خش، دفرمگی، شکستگی |
| ۳ | جلو پنجره | خش، شکستگی |
| ۴ | آرم جلو | کسری، مغایرت |
| ۵ | چراغ های جلو | شکستگی |
| ۶ | چراغ های مه شکن | شکستگی |
| ۷ | شیشه جلو | شکستگی |
| ۸ | برف پاک کن، حصیری زیر شیشه جلو | کسری، شکستگی |
| ۹ | سقف | نیش، قری، خش |
| ۱۰ | بکسل بند | خش، دفرمگی |

۹-۲-۲- قسمت جلو، سمت چپ خودرو (در محل شماره ۲ قرار بگیرید) و همچنین قسمت جلو، سمت راست خودرو (در محل شماره ۸ قرار بگیرید).

| ردیف | آیتم بازرسی | موارد |
|------|------------------------------------|--------------------|
| ۱ | گلگیر جلو و عقب - درب جلو و عقب | نیش، قری، خش |
| ۲ | رکاب | نیش، قری، خش |
| ۳ | چراغ راهنمای روی گلگیر | شکستگی، کسری |
| ۴ | نوار ضرب گیر روی درب ها و گلگیر ها | خش، کسری |
| ۵ | مجموعه چرخ ها و قالباق ها | زدگی، کسری، شکستگی |
| ۶ | آئینه و قاب آئینه | خش، کسری، شکستگی |
| ۷ | شیشه | شکستگی |
| ۸ | قاب کلاف درب ها | خش، شکستگی، کسری |
| ۹ | سقف و ستون | نیش، قری، خش |
| ۱۰ | نوار آبنگیر دور شیشه و دور درب ها | پارگی |

| تهیه کننده | تأیید کننده | تصویب کننده |
|---|---|--|
| <p>نام و نام خانوادگی: <u>سمیه نوری</u></p> <p>کارشناس: <u>نیمیا فاتح منش</u></p> <p>مسئول سیستم ها و روش ها: <u>مهندس</u></p> <p>امضاء: <u>[Signature]</u></p> | <p>نام و نام خانوادگی: <u>محمد رضا فرج زاده</u></p> <p>رئیس اداره عملیات و لجستیک ریلی: <u>مهندس</u></p> <p>امضاء: <u>[Signature]</u></p> | <p>نام و نام خانوادگی: <u>امیررضا طاهریان</u></p> <p>مدیر عامل و عضو هیات مدیره: <u>مهندس</u></p> <p>امضاء: <u>[Signature]</u></p> |



دستور العمل بارگیری و تخلیه خودرو در حمل و نقل ریلی

کد: ۱۱۳۶

صفحه: ۱۳ از ۱۵

تاریخ صدور: ۹۵/۰۶/۲۱ تاریخ بازنگری: ۹۸/۱۱/۲۳ شماره بازنگری: ۱

۹-۲-۳- قسمت عقب خودرو (در محل شماره ۵ قرار بگیرد)

| ردیف | آیتم بازرسی | موارد |
|------|-------------|--------------------|
| ۱ | درب صندوق | نیش، قری، خش |
| ۲ | پلیت صندوق | نیش، قری، خش |
| ۳ | سپر عقب | خش، دفرمگی، شکستگی |
| ۴ | شیشه عقب | شکستگی |
| ۵ | آرم صندوق | کسری، مغایرت |
| ۶ | سقف | نیش، قری، خش |
| ۷ | بکسل بند | خش، دفرمگی |
| ۸ | دوربین عقب | کسری |

۹-۲-۴- قسمت عقب، سمت راست خودرو (در محل شماره ۶ قرار بگیرد) و همچنین قسمت عقب، سمت چپ خودرو (در محل شماره ۴ قرار بگیرد)

| ردیف | آیتم بازرسی | موارد |
|------|----------------------------------|--------------------|
| ۱ | گلگیر جلو و عقب، درب جلو و عقب | نیش، قری، خش |
| ۲ | رکاب | نیش، قری، خش |
| ۳ | چراغ راهنمای روی گلگیر | شکستگی، کسری |
| ۴ | نوار ضربگیر روی درب ها و گلگیرها | خش، کسری |
| ۵ | مجموعه چرخ ها و قالیاق ها | زدگی، کسری، شکستگی |
| ۶ | آینه و قاب آینه | خش، کسری، شکستگی |
| ۷ | شیشه | شکستگی |
| ۸ | قاب کلاف درب ها | خش، شکستگی، کسری |
| ۹ | درب باک و درب مخزن باک | خش، کسری |
| ۱۰ | سقف و ستون | نیش، قری، خش |
| ۱۱ | نوار آبگیر دور شیشه و دور درب ها | پارگی |

| تهیه کننده | | تأیید کننده | | تصویب کننده |
|----------------------------------|--|--|--|--|
| نام و نام خانوادگی: سمیه نوری | نام و نام خانوادگی: محمد رضا فرج زاده | نام و نام خانوادگی: محمود جعفری | نام و نام خانوادگی: امیررضا طاهریان | نام و نام خانوادگی: امیررضا طاهریان |
| مسئول سیستم ها و روش ها | رئیس اداره عملیات و لجستیک ریلی | رئیس اداره مهندسی عملکرد و برنامه ریزی | مدیرعامل و عضو هیات مدیره | مدیرعامل و عضو هیات مدیره |
| امضاء: | امضاء: | امضاء: | امضاء: | امضاء: |



دستور العمل بارگیری و تخلیه خودرو در حمل و نقل ریلی

کد: ۱۱۳۶

صفحه: ۱۴ از ۱۵

تاریخ صدور: ۹۵/۰۶/۲۱ تاریخ بازنگری: ۹۸/۱۱/۲۳ شماره بازنگری: ۱

۹-۲-۵- بازرسی ظاهری نواحی داخلی، هر یک از درب های جلو و عقب را باز کرده و در موقعیت صندلی قرار گرفته و موارد زیر را بازرسی نمایید.

| ردیف | آیتم بازرسی | موارد |
|------|----------------------------------|-------------------------|
| ۱ | داشبورد | زدگی، پارگی، دفرمگی |
| ۲ | آرم فرمان | کسری |
| ۳ | آفتابگیر | کسری |
| ۴ | صندلی و زیر سری | پارگی، کسری |
| ۵ | کلیدهای فلاشر و گرمکن شیشه عقب | کسری |
| ۶ | کلید کولر و تهویه | کسری |
| ۷ | پخش و جاسیگاری | کسری |
| ۸ | فندک، سردنده و درب جعبه فیوز | کسری |
| ۹ | کلید دزدگیر | کسری |
| ۱۰ | رودری | زدگی، پارگی، مغایرت رنگ |
| ۱۱ | کلید های شیشه بالابر و آینه برقی | کسری |
| ۱۲ | درب باز کن و قاب روی باند | شکستگی، کسری |
| ۱۳ | فرش زیر پا و کف پایی | کسری |
| ۱۴ | کاور سقف | پارگی |
| ۱۵ | چراغ سقف | کسری |

۹-۲-۶- درب صندوق را باز کرده و موارد زیر را بازرسی نمایید.

| ردیف | آیتم بازرسی | موارد |
|------|-----------------------|--------------|
| ۱ | نوار دور درب صندوق | پارگی، کسری |
| ۲ | موکت کف صندوق | پارگی، کسری |
| ۳ | دستگیره موکت کف صندوق | شکستگی، کسری |
| ۴ | موکت دیواره صندوق | پارگی، کسری |
| ۵ | چراغ صندوق | کسری |

| تهیه کننده | | تأیید کننده | | تصویب کننده | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|---|--|---|--|
| نام و نام خانوادگی: نیمافاتح میش | نام و نام خانوادگی: سمیه نوری | نام و نام خانوادگی: محمد رضا فرج زاده | نام و نام خانوادگی: محمود جعفری | نام و نام خانوادگی: امیر رضا طاهریان | نام و نام خانوادگی: مدیرعامل و عضو هیأت مدیره |
| کارشناس امضاء: | مسئول سیستم ها و روش ها امضاء: | رئیس اداره عملیات و لجستیک ریلی امضاء: | رئیس اداره مهندسی عملکرد و برنامه ریزی امضاء: | مدیرعامل و عضو هیأت مدیره امضاء: | |



دستور العمل بارگیری و تخلیه خودرو در حمل و نقل ریلی

کد: ۱۱۳۶

صفحه: ۱۵ از ۱۵

تاریخ صدور: ۹۵/۰۶/۲۱ تاریخ بازنگری: ۹۸/۱۱/۲۳ شماره بازنگری: ۱

۹-۲-۷- درب موتور را باز کرده و موارد زیر را بازرسی نمایید.

| ردیف | آیتم بازرسی | موارد |
|------|-------------------|-------|
| ۱ | منع شیشه شور | کسری |
| ۲ | درب روغن ترمز | کسری |
| ۳ | درب رادیاتور | کسری |
| ۴ | درب روغن موتور | کسری |
| ۵ | درب روغن هیدرولیک | کسری |
| ۶ | کاور جعبه ECU | کسری |
| ۷ | قاب سرباطری | کسری |
| ۸ | گیج | کسری |

۹-۲-۸- مجموع اقلام جانبی

| ردیف | آیتم بازرسی | موارد |
|------|------------------------------------|--------------|
| ۱ | مجموعه سویچ و کارت سویچ | شکستگی، کسری |
| ۲ | دفترچه راهنمای خودرو و گارانتی پخش | کسری |
| ۳ | مجموعه زاپاس و جک | کسری |
| ۴ | شبرنگ و آتن | کسری |

| تهیه کننده | | تأیید کننده | | تصویب کننده | |
|---|---|--|--|---|--|
| نام و نام خانوادگی: نیمه فاتح منش کارشناس امضاء: | نام و نام خانوادگی: سمیه نوری مسئول سیستم ها و روش ها امضاء: | نام و نام خانوادگی: محمدرضا فرج زاده رئیس اداره عملیات و لجستیک ریلی امضاء: | نام و نام خانوادگی: محمود جعفری رئیس اداره مهندسی عملکرد و برنامه ریزی امضاء: | نام و نام خانوادگی: امیررضا طاهریان مدیرعامل و عضو هیأت مدیره امضاء: | |